

Subsidiereglement DSA

Inhoud

- **Titel I: Begrippen**
- **Titel II: Subsidiëring**
- **Titel III: Konventen en de vergadering van konventsvoorzitters**
- **Titel IV: Erkenning**
- **Titel V: Subsidiebudgetten**
- **Titel VI: Controle**
- **Titel VII: Diverse**

Titel I: Begrippen

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **Studentenactiviteit:** een door een studentenvereniging georganiseerde activiteit van, voor en door studenten van de Universiteit Gent;
- **Studentenvereniging:** een ledenorganisatie, werkgroep of andere groepering van studenten aan de Universiteit Gent, alsook een dienst georganiseerd door studenten van de Universiteit Gent ten behoeve van studenten aan de Universiteit Gent;
- **Erkende studentenvereniging:** een studentenvereniging die is opgenomen binnen een konvent, alsook de konventen zelf;
- **Konvent:** een in art. 7 genoemde koepel van erkende studentenverenigingen;
- **De vergadering van konventsvoorzitters (VKV)** bestaat uit de vertegenwoordigers van elk konvent en van Schamper en Urgent, de Dienst Studentenactiviteiten (DSA) en de afgevaardigde van de VKV in de Sociale Raad. Stemgerechtigde leden zijn de konventen, Schamper en Urgent, elk met één stem. Urgent neemt niet deel aan de stemming over de subsidieverdeling, gezien zij op een andere manier door de Universiteit Gent worden gefinancierd.
- **Subsidieerbare kosten:** de lijst in bijlage I van kosten die subsidieerbaar zijn.

Titel II: Subsidiëring van studentenactiviteiten

Artikel 2

Studentenactiviteiten die bijdragen tot de socio-culturele ontplooiing van studenten, hun integratie in de universitaire gemeenschap, hun maatschappelijke, culturele en democratische vorming of hun ontwikkeling tot kritische en sociaal bewuste intellectuelen, of die hen toelaten hun belangen en rechten als maatschappelijke groep te verdedigen en hun maatschappelijke rol van kritische observatie en contestatie te vervullen, komen in aanmerking voor subsidiëring door de Universiteit voor zover ze voldoen aan de voorwaarden bepaald in dit reglement.

Artikel 3

Een studentenactiviteit is subsidieerbaar indien:

- Ze wordt georganiseerd door een overeenkomstig afdeling IV erkende studentenvereniging;
- De organiserende studentenvereniging niet geschorst is overeenkomstig art. 16;
- De organiserende erkende vereniging in het burgerlijk jaar voorafgaand aan dat waarin de activiteit doorgaat ten minste tien openbare studentenactiviteiten heeft georganiseerd;
- De activiteit kadert binnen de doelstellingen van de vereniging en de doelstellingen vermeld in art. 2 van dit reglement;
- De activiteit geen inbreuk vormt op de democratische beginselen en de fundamentele rechten en vrijheden zoals vervat in de Grondwet en het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden, noch tot dergelijke inbreuken aanzet of beoogt bij te dragen tot de legitimering ervan;
- De activiteit openbaar is;
- Het geen activiteit met winstoogmerk betreft;

Voor studentenverenigingen die pas in de loop van het burgerlijk jaar erkend werden wordt het in eerste lid, derde deel bepaalde aantal activiteiten herleid in verhouding tot het aantal maanden dat de vereniging erkend was, rekening houdend met de normale periodes van inactiviteit ten gevolge van blok-, examen- en vakantieperiodes.

Artikel 4

Volgende kosten zijn financierbaar in het kader van de subsidiëring van studentenactiviteiten:

- Kosten van voorbereiding, organisatie, bekendmaking en opvolging van de activiteiten voor zover ze redelijk verantwoord zijn met het oog op de georganiseerde activiteit en voor zover er geen andere financiering voor voorzien is;
- De algemene werkings- en administratiekosten van de studentenverenigingen;

Zijn evenwel uitgesloten van financiering:

- De kosten gemaakt met het oog op activiteiten met winstoogmerk, tenzij de kosten niet gedekt worden door de inkomsten of de opbrengst wordt besteed aan een goed doel;
- De kosten waarvoor tevens beroep wordt gedaan op een andere financiering, tot beloop van die andere financiering;
- De kosten voor goederen of diensten met persoonlijke eindbestemming;
- De kosten voor spijs en drank

Op de eerste vergadering van konventsvoorzitters van het nieuwe boekjaar, wordt een lijst opgesteld van subsidieerbare activiteiten met opgave van de als redelijk verantwoord beschouwde financierbare kosten. Deze lijst wordt opgesteld bij

meerderheid zoals bepaald in artikel 9 § 4 en ter goedkeuring voorgelegd aan het Bestuurscollege na advies van de Sociale Raad.

Deze lijst wordt opgenomen als bijlage bij dit reglement om er integraal deel van uit te maken.

Artikel 5

Voor elke activiteit die in aanmerking komt voor een toelage vanwege de UGent ten bedrage van minstens € 1250 dient de studentenvereniging vooraf een raming van uitgaven en inkomsten in bij de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten. Na afloop van elke activiteit wordt tevens een financieel verslag van de activiteit ingediend.

Artikel 6

De financierbare kosten kunnen slechts ten laste genomen worden van de Universiteit Gent, hetzij op basis van een door de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten afgeleverde bestelbon, hetzij na voorlegging van een staat van voorgesloten uitgaven met bijbehorende bewijsstukken.

Voor minstens 10 activiteiten, waaronder alle gesubsidieerde, dient de vereniging vooraf gepast bewijsmateriaal (affiche, flyer,...) in bij de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten. De activiteit kan –tenzij op uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoek om het tegendeel- aangekondigd worden in het studentenblad Schamper en op de studentenradio Urgent. Daarnaast dient de activiteit verplicht vooraf (ten laatste 48 uur voor de activiteit) ingegeven worden via de website van de Dienst Studentenactiviteiten.

De in artikel 4 bedoelde financierbare kosten kunnen slechts ingebracht worden tot beloop van het aan de organiserende erkende studentenvereniging toegekende budget.

Titel III: De konventen en de vergadering van konventsvoorzitters

Artikel 7

- Het Faculteitenkonvent, koepel van de faculteitskringen;
- Het Homekonvent, koepel van de homeraden;
- Het Cultureel Konvent, koepel van de culturele studentenverenigingen;
- Het Politiek en Filosofisch Konvent, koepel van de politieke en levensbeschouwelijke studentenverenigingen;
- Het Seniorenkonvent, koepel van de regionale studentenclubs;
- Het Werkgroepen en Verenigingenkonvent, koepel van wetenschappelijk of maatschappelijk georiënteerde en niet-politiek gebonden studentenverenigingen;
- Het Bijzonder Konvent, koepel van de studentenverenigingen die niet passen binnen de doelstellingen van een van de hierboven vermelde konventen, maar waarvan de activiteiten op enig andere wijze tegemoet komen aan de doelstellingen vervat in artikel 2;

- Studentenverenigingen die eenmalige activiteiten van bijzonder belang organiseren die op een of andere wijze tegemoet komen aan de doelstellingen vervat in artikel 2, verder evenementverenigingen genoemd, vallen rechtstreeks onder de vergadering van konventsvoorzitters. De vergadering van konventsvoorzitters treedt hier op als konventsbestuur, wat betreft erkenning en uitsluiting

Vijf studentenverenigingen die een gemeenschappelijke doelstelling hebben welke niet kaderen in de doelstellingen van een bestaand konvent kunnen bij het Bestuurscollege een erkenningsaanvraag indienen om als konvent erkend te worden. De erkenning als konvent impliceert de erkenning van de stichtende studentenverenigingen. Het Bestuurscollege bepaalt welk aandeel van het in artikel 12 bedoelde Actiefonds wordt voorbehouden als budget van het nieuw opgerichte konvent.

Artikel 8

- §1 Elk konvent bestaat uit de erkende studentenverenigingen die erin opgenomen werden. Het hoogste orgaan van het konvent is de Algemene Vergadering die bestaat uit een afgevaardigde zoals bedoel in art. 15 §1 per erkende studentenvereniging die deel uitmaakt van het konvent.
- §2 De Algemene Vergadering van het konvent heeft minstens volgende bevoegdheden: Het vaststellen en de wijziging van de statuten van het konvent en de interpretatie ervan; zich uitspreken over de verenigbaarheid van de doelstellingen van het konvent en de kandidaat-lidvereniging in het kader van een erkenningsaanvraag; het schorsen of uitsluiten van lidverenigingen; het bepalen van de interne budgetverdeling binnen het konvent; de verkiezing van de voorzitter van het konvent en zijn plaatsvervanger.
- §3 De statuten van het konvent bepalen minstens: de specifieke doelstellingen van het konvent; de procedure voor uitsluiting van lidverenigingen; de op objectieve criteria gesteunde wijze van interne verdeling en in voorkomend geval herverdeling van het budget binnen het konvent, en de daarbij te volgen procedure; de wijze van besluitvorming binnen het konvent en de wijze waarop de voorzitter en zijn plaatsvervanger worden aangeduid; de procedure voor het wijzigen van de statuten.
- §4 Iedere wijziging van de statuten van het konvent wordt voorgelegd aan de Sociale Raad. De Sociale Raad legt op zijn beurt zijn advies voor aan het Bestuurscollege. Het Bestuurscollege kan bij een met redenen omklede beslissing verzet aantekenen tegen de doorgevoerde wijziging en aangeven in welke zin de statuten dienen te worden aangepast.
- §5 Het konvent bezorgt de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten binnen de tien (werk)dagen te rekenen vanaf iedere Algemene Vergadering een door de verantwoordelijke van het konvent gedateerd verslag van de Algemene Vergadering.

Artikel 9

- §1 De vergadering van konventsvoorzitters bespreekt problemen betreffende de samenwerking en de relaties tussen de konventen; alle studentgerelateerde zaken (UGent, stad Gent,...) waarbij de erkende studentenverenigingen of hun leden belang hebben; de verdeling van de subsidies onder de konventen; adviesvragen over de dienstverlening van de Dienst Studentenactiviteiten onder meer wat betrekking heeft op het studentenhuis De Thermanal; adviezen voor de Sociale Raad waaraan de afgevaardigde van de VKV in de Sociale Raad zicht houdt; eenmalige activiteiten zoals vermeld in artikel 7.
- §2 Minstens maandelijks wordt een vergadering samengeroepen door de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten, behalve tijdens examen- en vakantieperiodes. De vergaderdata voor het lopende semester worden op de eerste VKV van dat semester vastgelegd. Op vraag van twee konventen kan een extra vergadering belegd worden.
- §3 De afgevaardigde van de VKV in de Sociale Raad wordt jaarlijks verkozen door de VKV. Om zich kandidaat te stellen moet men minstens één jaar bestuurservaring in een konvent, Schamper of Urgent hebben. Stemgerechtigde leden van de VKV zijn de konventen, Schamper en Urgent, elk met één stem. De afgevaardigde raadpleegt de leden van de VKV omtrent het standpunt van de VKV over de agendapunten van de Sociale Raad.
- §4 Stemmingen kunnen enkel geldig gehouden worden, indien minstens $\frac{3}{4}$ van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Alle gemotiveerde beslissingen worden genomen met een meerderheid van $\frac{2}{3}$ van het aanwezige stemgerechtigden. Bij gebrek aan voldoende aantal aanwezige stemgerechtigden, wordt de vergadering ten vroegste een week later opnieuw samengeroepen. Op deze vergadering kan geldig gestemd worden, ongeacht het aantal aanwezigen.

Titel IV: De erkenning van studentenverenigingen

Artikel 10

- §1 Een studentenvereniging wordt erkend door de DSA door opname in één van de in art. 7 opgesomde konventen.
Studentenverenigingen die handelen in strijd met de democratische beginselen en de fundamentele rechten en vrijheden zoals vervat in de Grondwet en het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden, tot dergelijke handelingen aanzetten of beogen bij te dragen tot de legitimering ervan, kunnen niet erkend worden.
- §2 Om opgenomen te worden in een konvent dient de kandidaat-lidvereniging een gemotiveerde toetredingsaanvraag in bij de voorzitter van het betrokken konvent en aan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten. De aanvraag dient minstens vergezeld te zijn van de statuten van de kandidaat-lidvereniging en de bijkomende stukken die vereist worden door de erkenningsprocedure, opgenomen in de bijlage bij dit reglement. Na het doorlopen van de erkenningsprocedure bij de Dienst Studentenactiviteiten, plaatst de voorzitter de toetredingsaanvraag op de agenda van de eerstvolgende regelmatige zitting van de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering van het konvent spreekt zich uit over de verenigbaarheid van de doelstellingen van het konvent met deze van de kandidaat-lidvereniging.

- §3 De Algemene Vergadering bepaalt het subsidiebudget dat de nieuw erkende studentenvereniging wordt toegekend voor de rest van het burgerlijk jaar in overeenstemming met de statuten.

Artikel 11

- §1 Tegen de gemotiveerde beslissing van de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten (betreffende de erkenningsprocedure) of de Algemene Vergadering van het konvent (betreffende de verenigbaarheid van de doelstellingen) kan door de betrokken studentenvereniging, de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten en iedere erkende studentenvereniging die doet blijken van een belang, binnen een termijn van een maand te rekenen vanaf de dag van die gemotiveerde beslissing, beroep aangetekend worden bij het Bestuurscollege wegens schending van onderhavig reglement, schending van zijn bijlages of niet naleving van de statuten van het konvent. Het beroep vermeldt in welke zin de beslissing onderhavig reglement of zijn bijlages schendt of de statuten van het konvent niet werden nageleefd.
- Omtrent ieder beroep brengt de Sociale Raad binnen de maand na indienen van het beroep en voorafgaandelijk aan de behandeling door het Bestuurscollege een gemotiveerd advies uit.
- De behandeling van het beroep door de Sociale Raad en het Bestuurscollege kan enkel betrekking hebben op de in het beroep aangehaalde gronden.
- Het Bestuurscollege neemt – na het advies van de Sociale Raad ingewonnen te hebben – een gemotiveerde beslissing over de mate waarin de gemotiveerde beslissing van de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten of de Algemene Vergadering van het konvent onderhavig reglement of zijn bijlages of de statuten van het konvent schendt. In voorkomend geval vernietigt het Bestuurscollege de gemotiveerde beslissing van de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten of de Algemene Vergadering van het konvent. Alsdan wordt de toetredingsaanvraag behandeld door de vergadering van konventsvoorzitters. De vergadering van konventsvoorzitters houdt een geheime stemming over de toetredingsaanvraag. Het gemotiveerde eindresultaat wordt meegedeeld.
- §2 De kandidaat-lidvereniging bezorgt de voorzitter van het konvent en de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten een afschrift van het beroep dat wordt aangetekend tegen de gemotiveerde beslissing van de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten of van de Algemene Vergadering van het konvent, of van de andere belanghebbende vereniging, op de dag waarop beroep aangetekend wordt bij het Bestuurscollege.
- §3 Deze beroepsprocedure is van overeenkomstige toepassing met betrekking tot de uitsluiting van een erkende studentenvereniging door een konvent.

Titel V: Subsidiebudgetten van de erkende studentenverenigingen

Artikel 12

- §1 Het budget, door de Universiteit Gent voorbehouden voor studentenwerking, alsook het budget voor het Actiefonds, wordt verdeeld onder de de konventen, de verenigingen die eenmalige activiteiten organiseren zoals vermeld in artikel 7 eh het

onafhankelijk studentenblad Schamper. Deze verdeling wordt jaarlijks bepaald door het Bestuurscollege op advies van de vergadering van konventsvoorzitters, uitgebreid met een vertegenwoordiger van de evenementverenigingen, genomen bij meerderheid zoals bepaald in artikel 9 §4.

- §2 Een konvent en Schamper heeft recht op minimaal 90% van het budget toegekend voor het voorafgaande boekjaar, behalve indien de vermindering wordt gemotiveerd en verklaard door objectieve factoren.
Om deze opeenvolgende verminderingen stop te zetten, dient het betrokken konvent zelf deze objectieve redenen op voldoende wijze te weerleggen.
- §3 Bij gebrek aan een voorstel tot verdeling dat een voldoende meerderheid haalt onder artikel 9 §4, wordt de verdeling van het voorgaande boekjaar, mits aanpassingen evenredig aan wijzigingen in het totale budget voor studentenwerking en na aftrek en beschikbaar stellen voor herverdeling van eenmalig of uitzonderlijk toegekende budgetten voor het voorgaande boekjaar, als voorstel aan het Bestuurscollege voorgelegd

Artikel 13

De overeenkomstig aan art. 12 aan de konventen toegekende budgetten worden door de respectievelijke Algemene Vergaderingen van de konventen verdeeld onder de erkende studentenverenigingen die deel uitmaken van het konvent volgens de regelen opgenomen in de statuten van het betreffende konvent.

Onverminderd het bepaalde in art. 7, tweede lid kan het overeenkomstig art. 12 in het Actiefonds gereserveerde budget aangewend worden voor acute noden en bijzondere activiteiten. Het budget van het Actiefonds dat niet overeenkomstig art. 7, tweede lid aan een nieuw opgericht konvent werd toegewezen wordt beheerd door de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten in samenspraak met de vergadering van konventsvoorzitters, bij meerderheid zoals bepaald in art. 9 §4.

Artikel 14

De voorzitters van de konventen delen de ingevolge interne budgetverdeling toegekende budgetten per erkende studentenvereniging, alsook iedere wijziging daarin ten gevolge van eventuele herverdelingen mee aan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten.

De coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten waakt erover dat geen enkele erkende studentenvereniging het haar aldus toegekende budget overschrijdt.

Titel VI: Controle

Artikel 15

- §1 Voor 31 oktober van elk academiejaar bezorgt elke erkende studentenvereniging aan de Dienst Studentenactiviteiten een lijst met minimum drie afgevaardigden, waaronder de rekeninghouders van de bankrekening van de vereniging. De lijst vermeldt het stamnummer, telefoonnummer en het verblijfsadres van de afgevaardigden, alsook hun eventuele functie binnen de vereniging
Voor konventsbesturen kan door de VKV een gemotiveerde uitzondering worden toegestaan met betrekking tot het minimum aantal afgevaardigden.

Een afgevaardigde van een erkende studentenvereniging kan niet tegelijk afgevaardigde zijn van een andere erkende studentenvereniging binnen hetzelfde konvent, met uitzondering van het konventsbestuur zelf

Elke wijziging in de lijst van afgevaardigden dient binnen de 48 uur medegedeeld te worden aan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten

§2 Voor 31 oktober dient elke erkende studentenvereniging bij de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten tevens een exemplaar in van haar statuten. Ook iedere wijziging in de statuten dient direct medegedeeld te worden aan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten

De statuten van iedere erkende studentenvereniging liggen voor elke belangstellende ter inzage op de Dienst Studentenactiviteiten.

§3 Voor 31 januari van elk burgerlijk jaar dient iedere erkende studentenvereniging een jaarverslag in bij de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten. Het verslag bevat minstens het in art. 3 bedoelde aantal openbare activiteiten die gestaafd worden door bijgevoegde stukken waaruit blijkt dat de activiteit werkelijk heeft plaats gehad.

Deze bepaling is niet van toepassing op de konventen, Schamper en Urgent.

Artikel 16

Erkende studentenverenigingen die na de gestelde datum nog in gebreken blijven ten aanzien van de in dit reglement opgenomen bepaalde administratieve verplichtingen worden van rechtswege geschorst tot ze aan hun verplichtingen voldaan hebben.

Artikel 17

De coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten waakt er bij het uitschrijven van bestelbonnen en de terugbetaling van voorgeschoten uitgaven over dat de betreffende kosten financierbaar zijn overeenkomstig art. 4 en dienen voor subsidieerbare activiteiten in de zin van art. 3.

Teven waakt hij erover dat het toegekende subsidiebudget per studentenvereniging niet overschreden wordt.

Wanneer de coördinator bepaalde kosten niet aanvaardt, deelt hij de redenen daarvoor mee aan de betrokken erkende studentenvereniging. De coördinator is gehouden te antwoorden op het eventuele verweer van de studentenvereniging.

Artikel 18

Met het oog op de controle van onderhavig reglement kan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten aan iedere erkende studentenvereniging de opmerkingen maken en de vragen stellen die hij nodig acht omtrent de besteding van het haar toegekende subsidiebudget en het bestaan van een effectieve werking, zonder tussen te komen in de interne werking van de erkende studentenvereniging. De erkende studentenvereniging is verplicht te antwoorden op deze vragen of opmerkingen binnen de redelijke termijn die de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten stelt.

Artikel 19

Iedere erkende studentenvereniging die doet blijken van een belang kan aan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten vragen een in art. 18 bedoeld

onderzoek in te stellen aangaande een erkende studentenvereniging, mits zij ernstige redenen aanvoert die een dergelijk onderzoek verantwoorden.
De coördinator is verplicht om de betrokken erkende studentenvereniging mee te delen welk gevolg hij aan de vraag gegeven heeft.

Artikel 20

Driemaandelijk stelt de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten een verslag op over de in deze titel bedoelde controle en deelt dit verslag te kennisneming mee aan de Sociale Raad en aan de vergadering van konventsvoorzitters. Hij antwoordt op de vragen en de opmerkingen waartoe het verslag aanleiding geeft.
Jaarlijks maakt hij een globaal verslag op betreffende de werking van de Dienst Studentenactiviteiten, de werking van de konventen en de erkende studentenverenigingen, met inbegrip van een financieel verslag. Dit verslag wordt op dezelfde wijze medegedeeld aan de Sociale Raad en de voorzitters van de konventen.

Artikel 21

Wanneer daartoe aanleiding bestaat kan de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten aan het Bestuurscollege een gemotiveerd voorstel richten om een erkende vereniging uit te sluiten wegens oneigenlijk gebruik van subsidies, het ontbreken van een eigen effectieve en zelfstandige werking, of het niet beantwoorden aan de in art. 2 vermelde doelstellingen.

De betrokken erkende studentenverenigingen en het betrokken konvent hebben het recht gehoord te worden door het Bestuurscollege en hebben recht op inzage in alle stukken die het Bestuurscollege in zijn beraadslaging betreft.

Een uitgesloten vereniging verliest van rechtswege haar erkenning.

Artikel 22

Elke belanghebbende erkende studentenvereniging kan beroep aantekenen bij het Bestuurscollege tegen de haar aanbelangende uitvoerbare beslissingen die de coördinator van de Dienst Studentenactiviteiten neemt binnen het kader van de in deze afdeling bedoelde controlebevoegdheid.

Titel VII: Diverse bepalingen

Artikel 23

Het onafhankelijke studentenblad Schamper en de studentenradio Urgent genieten van dezelfde faciliteiten en hebben dezelfde administratieve verplichtingen als de erkende studentenverenigingen.

Artikel 24

Omtrent elke beslissing die het Bestuurscollege treft binnen het kader van dit reglement wint het advies in van de Sociale Raad. De Sociale Raad kan – indien daartoe aanleiding bestaat – advies vragen aan de vergadering van konventsvoorzitters. Omtrent wijzigingen van onderhavig reglement is het advies van de vergadering van konventsvoorzitters verplicht

Artikel 25

De in onderhavig reglement bepaalde termijnen worden geschorst tijdens de vakantieperiodes bepaal in de academische kalender en vanaf 1 mei tot 15 september.

Artikel 26

Dit reglement treedt in voege 10 dagen vanaf de bekendmaking van de beslissing.

Bijlage I: Lijst van subsidieerbare kosten

Alles wat in functie staat tot het realiseren van bovenvermelde activiteiten (zie subsidiereglement) komt in aanmerking voor subsidiëring. Hieronder wordt verstaan:

- ☞ secretariaatskosten, huur lokalen, uitrusting
- ☞ verplaatsingskosten
- ☞ voor leden: enkel transport met het openbaar vervoer of bussen (zie verder).
- ☞ voor sprekers: bewijsmateriaal dient voorradig te zijn
- ☞ publiciteitsmateriaal.

De volgende elementen komen NIET in aanmerking voor subsidiëring:

- ☞ goederen met persoonlijke eindbestemming
- ☞ persoonlijke eretekens
- ☞ spijs en drank
- ☞ de elementen vermeld in voorgaande alinea wanneer het gaat om winstgevende activiteiten of wanneer er andere financiering is voorzien (tenzij die niet toereikend is).

De coördinator/studentenbeheerder heeft het recht controle uit te oefenen zowel voor, tijdens als na de activiteit. De vooraf aangevraagde subsidies (bestelbons, zie verder) kunnen teruggevorderd worden naargelang van de winst van de activiteit.

Jaarlijks maakt de coördinator/studentenbeheerder een lijst bekend van subsidieerbare activiteiten met opgave van de als redelijk verantwoord beschouwde financierbare kosten. De recentste lijst van financierbare kosten werd op 3 maart 2000 goedgekeurd door het Bestuurscollege van de universiteit en aangepast op 22 april 2008. Deze lijst kan aangepast worden op voorstel van de vergadering van konventsvoorzitters (VKV)

1. Uitgaven die nooit subsidieerbaar zijn

Onverminderd de bepalingen in artikels 3 en 4 van het 'Reglement m.b.t. de subsidiëring van studentenactiviteiten', zijn volgende uitgaven onder geen enkele voorwaarde subsidieerbaar:

- ☞ stickers
- ☞ fakkels
- ☞ gezelschapsspelen
- ☞ muziekinstrumenten
- ☞ personenvervoer met uitzondering van bussen en openbaar vervoer
- ☞ nationaal uitgegeven en/of verspreide tijdschriften, pamfletten, folders, affiches, ...
- ☞ duurzame goederen die niet rechtstreeks ten goede komen van de doelgroep van de vereniging (bv. koffiezetapparaat, ijskast, radio, ... voor het comfort van het secretariaat van de vereniging). [Duurzame goederen die wel rechtstreeks ten goede komen van de doelgroep van de vereniging zijn beperkt subsidieerbaar met uitzondering van informaticamateriaal, dat steeds in aanmerking komt voor subsidiëring (zie ook 2.9).]

2. Uitgaven die beperkt subsidieerbaar zijn

Onverminderd de bepalingen van het 'Reglement m.b.t. de subsidiëring van studentenactiviteiten' zijn volgende uitgaven beperkt subsidieerbaar:

1. *Pamfletten, folders, ...*

Onder pamfletten en folders wordt verstaan: een gekopieerd of gedrukt los blad, recto of recto-verso bedrukt; meerdere bladen samengevoegd; een drukwerk in twee of meerdere delen geplooid (folder). Zij moeten gratis verspreid worden en uitgegeven worden door de erkende studentenvereniging zelf (geen nationale uitgaven). Om de maximale subsidiebedragen te bepalen, wordt rekening gehouden met de afmetingen van het pamflet/folder, omgerekend naar een A4-formaat. Het maximumbedrag per blad recto en recto-verso wordt respectievelijk bepaald op 3 Eurocent en 6 Eurocent.

2. *Boekjes en tijdschriften*

Onder boekjes en tijdschriften wordt verstaan: alle gekopieerde en gedrukte uitgaven van de vereniging die niet vallen onder punt 2.1. Deze uitgave moet onder een vaste naam verschijnen en elk jaargang en nummer vermelden. Een subsidieerbaar exemplaar moet minstens vier bladzijden A4-tekst bevatten. Maximaal één nummer per maand en één boekje per vereniging is subsidieerbaar. Het moet uitgegeven worden door de erkende studentenvereniging zelf (geen nationale uitgaven). Het maximumbedrag per blad recto en recto-verso wordt respectievelijk bepaald op 3 Eurocent en 5 Eurocent, verhoogd met 5 Eurocent per boekje voor plooiën en nieten en 3 Eurocent per boekje voor de kaft (dikker en/of gekleurd papier).

3. *Affiches*

Onder affiches wordt verstaan: elke aankondiging die als doel heeft d.m.v. aanplakking de doelgroep van de vereniging te bereiken. Voor A4-affiches wordt het maximumbedrag bepaald op 5 Eurocent per blad. Voor A3-affiches wordt het maximumbedrag bepaald op 12 Eurocent per blad. Voor affiches groter dan A3 wordt het maximumbedrag bepaald op 25 Eurocent per blad voor kopies en 50 Eurocent per blad voor drukwerk. Er kunnen maximaal 500 exemplaren van eenzelfde affiche gesubsidieerd worden.

4. *Zalen en lokalen*

Het maximum subsidieerbaar bedrag per zaal bedraagt 250 euro of 50 Eurocent per m². Deze criteria worden gehanteerd in het voordeel van de vereniging.

5. *Sprekers*

De maximale vergoeding voor alle sprekers samen, reiskosten inbegrepen, bedraagt 112,5 Euro per maand in totaal. Dit bedrag is overdraagbaar naar volgende maanden. **(Opgelet: in vergelijking met vorige jaren is het bedrag nu wel overdraagbaar naar de volgende maanden tijdens hetzelfde academiejaar!)**

6. *Media*

Onder media worden alle gebruikelijke gehuurde audiovisuele media verstaan die voor een activiteit worden gebruikt (bv. videoprojector, geluidsinstallatie, ...). Het maximum subsidieerbaar bedrag per activiteit bedraagt 125 Euro (alle onderdelen + eventuele operator samen). Bij het gebruik van een radiowagen wordt uitsluitend de huur van de geluidsinstallatie gesubsidieerd.

7. *Abonnementen en lidgelden*

Elke erkende studentenvereniging kan per jaar maximum vijf abonnementen voor de vereniging specifiek relevante tijdschriften indienen ter subsidiëring. Lidgelden voor de vereniging specifiek relevante koepelverenigingen worden hierin meegerekend. Elk abonnement of lidgeld is subsidieerbaar voor maximum de helft van zijn prijs en voor een maximum van 75 Euro per abonnement of lidgeld. Deze abonnementen moeten toekomen op het secretariaatsadres van de vereniging.

8. *Bussen en openbaar vervoer*

Uitgaven voor bussen en openbaar vervoer worden voor maximum 40% van de totale deelnameprijs of voor maximum 3 Eurocent per kilometer en per deelnemer gesubsidieerd. Dit criterium wordt gehanteerd in het voordeel van de vereniging.

9. *Duurzame goederen*

- Duurzame goederen die niet rechtstreeks ten goede komen van de doelgroep van de vereniging (bv. koffiezetapparaat, ijskast, radio, ... voor het comfort van het secretariaat van de vereniging) zijn niet subsidieerbaar.
- Duurzame goederen die wel rechtstreeks ten goede komen van de doelgroep van de vereniging komen in aanmerking voor subsidiëring onder volgende voorwaarden:
 - Duurzame goederen met een waarde kleiner dan 125 Euro komen steeds in aanmerking voor subsidiëring
 - Duurzame goederen met een waarde van minstens 125 Euro komen slechts in aanmerking indien ze aangekocht worden op naam van de DSA. Deze goederen blijven eigendom van de DSA. De DSA houdt een lijst bij van de aangekochte duurzame goederen. Zolang de betrokken vereniging erkend is, krijgt deze het exclusieve gebruik van de met subsidies aangekochte duurzame goederen. Bij stopzetting en/of uitsluiting van de vereniging moeten deze terugbezorgd worden aan de DSA.
 - Informaticamateriaal, met een waarde van minstens 125 Euro, komt steeds in aanmerking voor subsidiëring op voorwaarde dat het aangekocht wordt op naam van de DSA. Deze goederen blijven eigendom van de DSA en worden opgenomen in bovengenoemde lijst van aangekochte duurzame goederen. Zolang de betrokken vereniging erkend is, krijgt deze het exclusieve gebruik van het aangekochte informaticamateriaal. Bij stopzetting en/of uitsluiting van de vereniging moet dit terugbezorgd worden aan de DSA.
 - Duurzame goederen die niet meer gebruikt (kunnen) worden door de betrokken vereniging, worden door de DSA verkocht ten voordele van de betrokken studentenvereniging, tenzij in geval van stopzetting

en/of uitsluiting van de vereniging in welk geval de goederen in
gevolge artikel 9, lid 2 moeten worden terugbezorgd aan de DSA.

10. *Sportartikelen*

Sportartikelen kunnen voor een maximum van 75 Euro per jaar gesubsidieerd worden. Dit budget is overdraagbaar naar volgende jaren, zodat eventueel grotere sportartikelen kunnen gesubsidieerd worden (bv. een pingpongtafel per 3 à 4 jaar).

11. Tenten

De huur van tenten is voor 40 % subsidieerbaar.

Bijlage II: Erkenningsprocedure

Een vereniging bestaande uit reglementair ingeschreven studenten van de Universiteit Gent kan een gemotiveerde aanvraag tot erkenning indienen. Er kan slechts één aanvraag per academiejaar gebeuren. Er kan slecht op twee momenten per jaar een aanvraag worden ingediend: voor 6 december en voor 6 april

Definitieve erkenning

De aanvraag wordt schriftelijk gericht aan de konventsvoorzitter en aan de coördinator/studentenbeheerder van de DSA.

Deze aanvraag bevat:

- de statuten van de vereniging (met haar doelstelling)
- eventuele bijkomende stukken conform de statuten van het konvent
- een (voorlopig) programma voor het komende jaar
- een overzicht van de activiteiten van het afgelopen burgerlijk jaar met voldoende bewijsmateriaal. (± 10 activiteiten)

In haar toetredingsaanvraag stelt de vereniging zichzelf haar werking voor en verklaart zij waarom zij meent voor erkenning in aanmerking te komen.

Voorlopige erkenning

De aanvraag tot "voorlopige" erkenning wordt schriftelijk gericht aan de konventsvoorzitter en aan de coördinator/studentenbeheerder van de DSA.

Deze aanvraag bevat:

- de statuten van de vereniging (met haar doelstelling)
- eventuele bijkomende stukken conform de statuten van het konvent
- een (voorlopig) programma voor het komende jaar
- een overzicht van de activiteiten van het afgelopen burgerlijk jaar met voldoende bewijsmateriaal. (minimum 5 activiteiten)

In haar toetredingsaanvraag stelt de vereniging zichzelf haar werking voor en verklaart zij waarom zij meent voor erkenning in aanmerking te komen.

Na 12 maanden wordt de vereniging geëvalueerd in haar werking door de AV van het betreffende konvent. De DSA stelt hiervoor een evaluatiedossier op. De beslissing van de AV wordt hierna voorgelegd aan de VKV

De DSA onderzoekt of de aanvraag administratief in orde is. Na een positief advies van de DSA wordt de aanvraag op de AV van het betrokken konvent geplaatst. De AV van het konvent oordeelt dan of de doelstellingen van de vereniging compatibel zijn met de doelstellingen van het konvent. Beide gemotiveerde adviezen worden vervolgens voorgelegd aan de Sociale Raad.

Tegen de gemotiveerde beslissing van de Algemene Vergadering van het konvent alsook tegen de gemotiveerde beslissing van de coördinator van de DSA kan door de betrokken vereniging (alsook door de coördinator/studentenbeheerder en iedere erkende vereniging die doet blijken van een belang) beroep aangetekend worden bij het Bestuurscollege wegens schending van de statuten van het konvent of van het 'Reglement m.b.t. de subsidiëring van studentenactiviteiten' (terug te vinden op www.student.UGent.be)